



MANUAL DE USUARIO: KIT ONLINE DE DESVINCULACIÓN LABORAL

Plataforma automatiza el diagnóstico y análisis de riesgo/costo, estrategia parametrizada con informe final.

ÍNDICE DE CONTENIDOS

1. Introducción y Propuesta de Valor
 2. Acceso y Requisitos
 3. Recorrido Visual
 4. Operación Paso a Paso
 5. Lógica del Sistema
 6. Gestión de Resultados
 7. Guía de Solución de Dudas
 8. Consejos de Eficiencia
 9. Gestión de Parámetros y Personalización del Cálculo
 10. Cierre Operativo y Recomendaciones de Uso
-

1.. INTRODUCCIÓN Y PROPUESTA DE VALOR

El Kit Online de Desvinculación Laboral es una plataforma diseñada para acompañar a la persona usuaria en el análisis, organización, control y documentación de casos de desvinculación laboral. No está pensada como una calculadora aislada, ni como una planilla sin contexto, ni como un simple listado de preguntas. Su valor principal reside en que guía el trabajo a través de una secuencia lógica y comprensible, ayudando a convertir un caso disperso en un proceso claro.

Cuando una persona tiene que trabajar una desvinculación, suele enfrentarse a varias capas de complejidad al mismo tiempo. Por un lado, necesita identificar correctamente el tipo de caso. Por otro, debe revisar si hay documentación suficiente, antecedentes, comunicaciones previas o puntos sensibles. Además, puede requerir una estimación económica, una lectura del riesgo del caso, una estrategia de abordaje y un resumen final para compartir con otra persona, archivar o exportar. Si todo eso se realiza de manera improvisada, aumentan las posibilidades de omisiones, errores de enfoque y pérdida de tiempo. La plataforma existe precisamente para ordenar ese proceso.

La propuesta de valor del sistema puede resumirse en cinco beneficios centrales:

| Campo | Beneficio | Impacto directo |
|-------------------|---|---------------------------------------|
| Orden de trabajo | La plataforma organiza el caso en etapas | Reduce la improvisación |
| Estandarización | Todos los casos recorren una lógica homogénea | Mejora consistencia interna |
| Diseño automático | La herramienta adapta contenido según el tipo de caso | Ahorra tiempo de interpretación |
| Salida utilizable | El informe final queda listo para copiar o exportar | Facilita documentación y comunicación |
| Personalización | Los parámetros pueden ajustarse al criterio de uso | Permite adaptar cálculos y reglas |

Uno de los mayores aportes del sistema es la estandarización. En muchos entornos de trabajo, dos personas diferentes pueden abordar un mismo caso de formas totalmente distintas. Una puede empezar calculando, otra puede enfocarse primero en los telegramas, otra puede armar una cronología, otra puede mirar solo los números. Esa dispersión metodológica no solo dificulta el trabajo en equipo, sino que también debilita la trazabilidad del criterio utilizado. Al ofrecer una estructura secuencial, la plataforma promueve un mismo orden de pensamiento para cualquier persona usuaria. Esto no elimina el criterio profesional, pero sí reduce la variabilidad innecesaria.

Otro valor muy importante es el diseño automático. La plataforma no muestra el mismo contenido de manera idéntica para todos los casos. Cuando la persona selecciona un tipo de desvinculación, el sistema reorganiza automáticamente rutas sugeridas, documentación crítica, rubros principales y alertas. Esto significa que el sistema no obliga al usuario a reconstruir mentalmente desde cero qué debería mirar en cada supuesto. En lugar de eso, presenta una experiencia contextual. Si el caso es una renuncia, la lógica no será la misma que para un despido con causa o un caso de alto conflicto. Esa adaptación automática mejora notablemente la usabilidad.

También es importante destacar que la plataforma está pensada para ser útil tanto en capacitación como en práctica operativa. Para quien está aprendiendo, sirve como un mapa de trabajo que transforma teoría en secuencia. Para quien ya tiene experiencia, funciona como un asistente de control, revisión y documentación. En ambos escenarios, la herramienta suma valor porque evita la página en blanco y propone un camino.

El sistema no reemplaza el análisis humano, ni la revisión profesional, ni la normativa vigente. Su fortaleza está en otro lado: ayuda a pensar mejor, a ordenar mejor y a dejar mejor documentado lo trabajado. En términos de experiencia de usuario, la propuesta no es “hacer menos”, sino “hacer con más claridad”.

2.. ACCESO Y REQUISITOS

El acceso al sistema es simple. La plataforma está desarrollada como una aplicación basada en navegador, lo que significa que la persona usuaria no necesita instalar un software complejo ni configurar servicios adicionales para comenzar a trabajar. En la práctica, el uso habitual consiste en abrir el archivo principal del sistema o ingresar a la dirección web donde esté publicada la plataforma.

2.1 Requisitos mínimos de uso

Para una experiencia estable y fluida, se recomienda utilizar navegadores modernos y actualizados. La plataforma fue pensada para funcionar correctamente en Google Chrome, Microsoft Edge, Mozilla Firefox y Safari. No es conveniente usar navegadores antiguos, versiones muy desactualizadas ni entornos corporativos extremadamente restringidos, porque algunas funciones clave podrían verse afectadas.

| Campo | Recomendación | Por qué importa |
|----------------------|---|--|
| Navegador | Chrome Edge Firefox Safari actualizados | Asegura compatibilidad visual y funcional |
| JavaScript | Habilitado | La lógica de la plataforma depende de ello |
| Descargas | Permitidas | Se necesitan para PDF y manual |
| Almacenamiento local | Habilitado | Permite guardar parámetros personalizados |
| Pantalla | Notebook o escritorio preferentemente | Facilita lectura de paneles y formularios |

2.2 Conectividad

La plataforma puede necesitar conexión a internet al abrirse si depende de recursos externos como tipografías o librerías cargadas desde servicios públicos. Una vez que la interfaz carga correctamente, gran parte del trabajo es local. Esto significa que la lógica principal no depende de una base de datos en línea ni de un inicio de sesión permanente. Sin embargo, para una primera carga segura y completa, conviene contar con conectividad.

2.3 Archivos y estructura básica

Si la persona usa la plataforma desde una carpeta local, es importante respetar la estructura esperada de archivos. En general, el sistema necesita:

| Campo | Contenido esperado | Ubicación |
|----------------------|---------------------------|--------------------------|
| Archivo principal | Interfaz de la plataforma | index.html |
| Archivo de lógica | Comportamiento funcional | app.js |
| Carpeta de imágenes | Logos e íconos | img |
| Carpeta de descargas | Manual de uso | download |
| Manual | Archivo PDF descargable | download/manualdeuso.pdf |

Si alguno de estos archivos falta, la herramienta puede seguir abriendo parcialmente, pero no se garantiza la experiencia completa. Por ejemplo, si no está el manual, el botón de descarga no tendrá efecto útil. Si faltan imágenes, la interfaz podrá verse incompleta.

2.4 Permisos explicados de forma sencilla

Aunque el sistema no requiere una cuenta de Google, ni un login con servicios externos, ni permisos sobre correo, Drive o calendario, sí utiliza ciertas capacidades normales del navegador. Es importante explicarlas de manera simple para que la persona usuaria sepa

qué esperar.

Primero, el sistema guarda parámetros en el navegador usando almacenamiento local. Esto quiere decir que, si una persona cambia valores en la configuración, esos cambios pueden quedar guardados en ese mismo equipo y en ese mismo navegador. No se almacenan en una cuenta en línea. No se comparten automáticamente con otras personas. Tampoco viajan a otro equipo salvo que exista una acción específica para eso. En términos simples: la configuración queda recordada en ese navegador.

Segundo, la plataforma permite descargar archivos, como el manual o el PDF del caso. Para eso, el navegador debe permitir descargas. Si la persona está en un entorno corporativo con restricciones, es posible que el navegador bloquee o pida confirmar la descarga. No es un error de la herramienta, sino una política del entorno.

Tercero, el sistema puede usar el portapapeles para copiar el informe final. En algunos navegadores esto funciona de inmediato y en otros puede requerir interacción del usuario o una confirmación implícita. Si la copia automática no funciona, el texto igualmente queda visible para copiar manualmente.

Cuarto, algunas plataformas corporativas o de seguridad intensiva limitan el uso de almacenamiento local o scripts dinámicos. Si eso ocurre, la persona puede notar que los parámetros no se guardan o que algunas pantallas no responden como deberían. La solución suele ser usar otro navegador o un entorno menos restringido.

2.5 Recomendación antes del primer uso

Antes de trabajar con un caso real, conviene hacer una prueba corta. La secuencia recomendada es:

1. Abrir la plataforma.
2. Verificar que la navegación lateral se vea completa.
3. Confirmar que el manual se pueda descargar.
4. Entrar a la pestaña de parámetros y revisar valores.
5. Volver al inicio.
6. Seleccionar un tipo de caso.
7. Completar un caso simple de prueba.
8. Probar la generación del informe final y su exportación.

Esa verificación previa ahorra problemas en el momento en que realmente se necesita usar la herramienta.

3.. RECORRIDO VISUAL

La interfaz está organizada en dos zonas principales: una barra lateral izquierda y un área de trabajo principal a la derecha. Esta estructura es deliberada. La barra lateral permite ver el estado general del caso y navegar por las etapas. El panel derecho permite concentrarse en el contenido puntual de cada paso.

3.1 Cabecera principal

En la parte superior aparece un encabezado que identifica la herramienta y la presenta como un entorno de trabajo especializado en desvinculación laboral. Esta cabecera cumple una doble función. Por un lado, orienta al usuario y le recuerda qué tipo de plataforma está utilizando. Por otro, aporta formalidad y marca el inicio visual del entorno. No es un adorno: ayuda a que la experiencia se sienta organizada y profesional.

3.2 Barra lateral

La barra lateral concentra los elementos de navegación y control. Está compuesta por varios bloques.

3.2.1 Progreso del caso

En la parte superior aparece una barra de progreso con porcentaje y etiqueta descriptiva. Esta barra se actualiza según los datos cargados. Su función es acompañar visualmente el avance del trabajo y reducir la incertidumbre sobre lo que falta completar.

3.2.2 Navegación por pasos

Debajo del progreso se encuentran los botones de acceso a cada etapa del sistema. Normalmente se muestran en este orden:

1. Tipo de caso
2. Diagnóstico
3. Ruta sugerida

4. Documentación
5. Est. económica
6. Semáforo de riesgo
7. Estrategia
8. Informe final
9. Parámetros

El botón activo aparece visualmente resaltado. Los demás conservan un estado neutro. Esta diferencia permite saber siempre en qué sección se encuentra el usuario.

3.2.3 Caso activo

Más abajo aparece un pequeño bloque con el nombre del caso activo o la leyenda equivalente cuando todavía no hay selección. Este elemento sirve como recordatorio constante del escenario elegido.

3.2.4 Indicador de parámetros guardados

La barra lateral también puede mostrar una insignia o badge que indica que existen parámetros guardados localmente. Esto es importante porque recuerda a la persona usuaria que la herramienta puede estar funcionando con una configuración personalizada y no con la base predeterminada.

3.2.5 Botón de descarga del manual

En la parte inferior aparece el botón de descarga del manual de uso. Está pensado como acceso permanente, sin necesidad de salir del flujo de trabajo.

3.3 Pantalla Tipo de caso

La primera pantalla del panel principal muestra tarjetas de selección. Cada tarjeta representa un tipo de desvinculación. Las tarjetas incluyen título y descripción breve. La lógica es simple: al seleccionar una, el sistema cambia de contexto y adapta las etapas posteriores.

Visualmente, esta pantalla está pensada para ser rápida de leer. El usuario no debería dudar demasiado aquí. El objetivo es elegir la categoría general del caso.

3.4 Pantalla Diagnóstico

Esta pantalla combina varias capas de interacción. Primero aparecen los campos básicos del caso, como nombre, empresa o cliente, convenio, puesto o categoría, fecha de ingreso y fecha de egreso. Luego se muestran las variables del caso en forma de casillas de verificación. Finalmente, aparece un bloque de observaciones libres.

En la parte inferior o lateral suelen mostrarse dos salidas visuales:

1. Lectura preliminar del diagnóstico
2. Variables detectadas

Además, puede verse una barra de score que funciona como indicador de sensibilidad acumulada.

3.5 Pantalla Ruta sugerida

Esta sección suele estar compuesta por tarjetas o bloques ordenados secuencialmente. Cada uno representa una acción sugerida. No es una pantalla para llenar formularios, sino para recibir orientación. El usuario debería leerla como una propuesta de orden de trabajo.

3.6 Pantalla Documentación

La pantalla de documentación presenta agrupaciones temáticas. En cada bloque se listan documentos, soportes o verificaciones que conviene tener disponibles. Algunas listas son imprescindibles, otras recomendables y otras críticas solo si el caso tiene conflicto. Visualmente se muestran como listas de control.

3.7 Pantalla Estimación económica

Esta pantalla se divide en dos zonas.

| Campo | Ubicación visual | Función |
|---------------------|-----------------------------|---------------------------|
| Formulario de carga | Generalmente a la izquierda | Ingresar valores del caso |
| Resultado económico | Generalmente a la derecha | Visualizar rubros y total |

Los campos de carga suelen incluir sueldo base, promedio de variables, mejor remuneración, tope convenio, días trabajados del mes, días de vacaciones pendientes,

días trabajados del semestre, gratificación o monto de mutuo acuerdo y condición de preaviso no otorgado.

En el resultado, el sistema muestra antigüedad computable, rubros del caso y total estimado. El objetivo visual es permitir una lectura rápida y auditada a la vez.

3.8 Pantalla Semáforo de riesgo

Esta sección presenta una lectura ejecutiva del caso. Suele incluir:

1. Nivel de exposición
2. Factores de exposición
3. Lectura orientativa

También puede apoyarse en referencias visuales de color o categorías conceptuales como Bajo, Medio, Alto o Crítico.

3.9 Pantalla Estrategia

La estrategia sugerida se presenta en tarjetas o bloques de recomendación. El tono de esta pantalla es operativo. No se limita a decir cuánto da el caso, sino cómo convendría abordarlo.

3.10 Pantalla Informe final

La última pantalla concentra la información útil para salir del sistema con un documento. Visualmente está organizada en bloques como:

- Identificación
- Diagnóstico
- Rubros económicos
- Alertas y recomendación

Debajo suele aparecer un área de texto plano lista para copiar y, además, botones de acción como exportar o copiar.

3.11 Pantalla Parámetros

La pantalla de parámetros muestra configuraciones internas del cálculo. Se presenta

normalmente en tarjetas o filas con campos editables. Es la única sección claramente orientada a personalización técnica.

4.. OPERACIÓN PASO A PASO

4.1 Inicio correcto del trabajo

El uso recomendable siempre comienza en Tipo de caso. La persona usuaria debe evitar ir primero a Estimación económica o a Informe final. La razón es sencilla: sin contexto, el cálculo pierde valor. Por eso, el flujo correcto empieza con la clasificación del caso.

4.2 Selección del tipo de caso

La persona debe leer brevemente las tarjetas disponibles y elegir la que mejor represente la situación real. No conviene sobredimensionar ni subdimensionar el caso. Si hay dudas entre dos categorías, conviene elegir la más cercana a la realidad operativa del momento y luego revisar la estrategia sugerida.

Después de seleccionar, el sistema actualiza el caso activo y ya puede pasarse a Diagnóstico.

4.3 Carga del diagnóstico

La carga del diagnóstico es el primer paso sustantivo. Se recomienda completar de arriba hacia abajo.

4.3.1 Datos de identificación

Ingresar:

- nombre del caso
- empresa o cliente
- convenio o referencia
- puesto o categoría
- fecha de ingreso
- fecha de egreso

Estos campos enriquecen el informe final y sirven como base para el cálculo de antigüedad.

4.3.2 Variables del caso

Luego deben marcarse solo aquellas casillas que efectivamente describan el caso. Aquí conviene ser preciso. Marcar más de lo que corresponde distorsiona el diagnóstico. Marcar menos de lo necesario puede subestimar el riesgo.

4.3.3 Observaciones

En el campo de observaciones se agregan hechos o notas que no aparecen reflejados en las casillas. Este campo es especialmente útil para contextualizar situaciones particulares.

4.3.4 Evaluar diagnóstico

Una vez cargado todo lo anterior, debe presionarse el botón correspondiente para evaluar el diagnóstico. Este botón es fundamental porque dispara el procesamiento del score y la lectura preliminar.

4.4 Lectura del diagnóstico

Al evaluar, la plataforma devuelve:

- una categoría de lectura preliminar
- una explicación de esa categoría
- una lista de variables detectadas
- una barra de score o intensidad

La persona usuaria debe leer este resultado antes de seguir. Si la lectura no coincide con la sensación que tenía del caso, debe revisar si cargó correctamente las variables.

4.5 Revisión de la ruta sugerida

La siguiente acción correcta es entrar a Ruta sugerida. Esta sección debe leerse como un itinerario de trabajo. No hace falta completar nada aquí. La buena práctica consiste en seguir el orden propuesto y usarlo como hoja de ruta.

4.6 Revisión documental

La pantalla Documentación debe trabajarse como lista de control. El usuario debería recorrer cada punto y tildar lo que ya tiene disponible o confirmado. Este ejercicio no solo ayuda a ordenar el caso, sino que además reduce la posibilidad de avanzar con faltantes críticos.

4.7 Carga económica

Después del contexto y la documentación, sí conviene pasar a Estimación económica.

4.7.1 Orden recomendado de carga

1. Sueldo base
2. Promedio de variables
3. Mejor remuneración
4. Tope convenio
5. Días trabajados del mes
6. Días de vacaciones pendientes
7. Días trabajados del semestre
8. Gratificación o mutuo acuerdo
9. Preaviso no otorgado

4.7.2 Cálculo

Luego de completar esos datos, debe pulsarse el botón de cálculo. El sistema entonces organiza rubros y muestra la estimación.

4.7.3 Revisión del resultado

No conviene quedarse solo con el total. El usuario debe revisar rubro por rubro para verificar si la salida tiene sentido. La plataforma está pensada para acompañar una lectura detallada, no solo una cifra final.

4.8 Interpretación del riesgo

Una vez calculado el caso, el Semáforo de riesgo resulta más útil porque combina contexto y salida económica. El usuario debe leer:

- nivel de exposición
- factores de exposición
- texto orientativo

Este paso es muy útil para evitar decisiones apresuradas.

4.9 Lectura de estrategia

La pantalla Estrategia debe interpretarse como propuesta operativa. Sirve para definir próximos pasos con más claridad.

4.10 Generación del informe final

El informe final se usa cuando el caso ya fue trabajado. La mejor práctica es:

1. revisar identificación
2. revisar diagnóstico
3. revisar rubros económicos
4. revisar alertas
5. copiar o exportar

4.11 Exportación a PDF

Una vez conforme con el informe, la persona puede exportarlo a PDF. Ese archivo debe tomarse como salida documental de apoyo.

4.12 Copia del informe

Si en vez de PDF se necesita texto, puede utilizarse la copia directa o la selección manual del área de texto.

5.. LÓGICA DEL SISTEMA

| Fase | Descripción Técnica | Efecto Visual |
|-------------------------|---|--|
| Captura de datos | El sistema recibe entradas desde tarjetas de tipo de caso campos de texto selectores de fecha casillas de verificación campos numéricos y botones de acción. La selección del caso redefine el contexto de las demás pantallas. El diagnóstico transforma casillas y datos en una lectura preliminar. La estimación económica toma valores de entrada y genera rubros calculados. | La persona usuaria ve formularios ordenados por etapas y una transición clara entre cargar contexto y obtener resultados. |
| Estructuración de texto | La plataforma toma la información del caso y la reorganiza en bloques con sentido operativo. No deja los datos dispersos. Construye rutas sugeridas documentación crítica estrategias y un informe final con lenguaje legible. | La persona usuaria recibe tarjetas listas para leer y un informe final ya redactado en forma estructurada. |
| Detección de tablas | La plataforma no depende de una planilla externa | pero organiza internamente listas de rubros parámetros y bloques del informe como estructuras tabulares. Estas estructuras luego se muestran como tablas o listados alineados. |

5.1 Explicación práctica de la lógica

La clave del sistema está en que primero entiende el caso y después lo calcula. Esa lógica es intencional. Muchas herramientas del mercado hacen lo contrario: piden números al inicio y recién después obligan a pensar el contexto. Aquí se busca el enfoque inverso. Primero el sistema pregunta qué está pasando. Luego orienta cómo mirarlo. Después ayuda a calcular. Finalmente resume.

5.2 Diseño automático

El diseño automático significa que la plataforma adapta contenido según el caso seleccionado. Esto se nota especialmente en:

- la ruta sugerida
- la documentación crítica
- la estrategia
- la lectura del riesgo

La ventaja es que el usuario no recibe una interfaz genérica. Recibe una interfaz contextual.

6.. GESTIÓN DE RESULTADOS

La plataforma no termina su función cuando calcula. También debe ayudar a gestionar el resultado obtenido.

6.1 Resultados parciales

El sistema produce salidas parciales en varias etapas:

- diagnóstico preliminar
- lista de variables
- ruta sugerida
- checklist documental
- rubros económicos
- riesgo
- estrategia

Esto permite usar la herramienta como apoyo incluso antes del cierre final.

6.2 Resultados finales

La salida más completa es el informe final. Esta sección consolida la información útil del caso y permite transformarla en documento.

6.3 Descarga del manual

El manual forma parte de la experiencia de soporte. No está escondido en un menú secundario, sino visible en la barra lateral. Esto favorece el aprendizaje autónomo.

6.4 Exportación del caso

El PDF es una forma formal de salida. Conviene usarlo cuando se necesita:

- compartir con otra persona
- guardar en una carpeta del caso

- imprimir
- adjuntar a un proceso interno

6.5 Nomenclatura sugerida

Se recomienda usar una nomenclatura consistente para los archivos exportados o guardados.

Tipo, Sugerencia de nombre

PDF del caso, desvinculacion_apellido_nombre_fecha

Texto interno, resumen_caso_apellido_nombre

Parámetros, respaldo_parametros_fecha

6.6 Almacenamiento

La plataforma almacena:

- resultados visibles en pantalla mientras dura la sesión
- parámetros en almacenamiento local del navegador

La persona debe recordar que el almacenamiento local no reemplaza el guardado documental externo.

7.. GUÍA DE SOLUCIÓN DE DUDAS

| Problema | Causa Probable | Solución |
|--|--|---|
| No veo cambios después de elegir un caso | No se seleccionó correctamente la tarjeta o se cambió de pestaña sin confirmar visualmente | Volver a Tipo de caso y seleccionar una tarjeta visible |
| El diagnóstico no devuelve resultado | No se presionó el botón de evaluación | Completar datos y pulsar Evaluar diagnóstico |
| La ruta sugerida no tiene sentido para mi caso | El tipo de caso no coincide con la situación real | Revisar la selección inicial |
| No aparece información en documentación | No hay caso seleccionado | Volver al inicio y elegir un escenario |
| La tabla económica queda vacía | Faltan valores o no se pulsó calcular | Completar importes y usar el botón correspondiente |
| El semáforo no cambia | El diagnóstico no fue evaluado o no hay cálculo actualizado | Revisar diagnóstico y estimación económica |
| El informe final sale incompleto | Faltan datos de identificación o cálculo | Completar los pasos previos |
| No puedo descargar el manual | El archivo no está en la carpeta esperada o el navegador bloquea descargas | Verificar la estructura de carpetas y habilitar descargas |

| Problema | Causa Probable | Solución |
|---|--|--|
| El PDF no se genera | El navegador bloquea la descarga o hay un problema con recursos cargados | Probar en otro navegador actualizado |
| Los parámetros no se guardan | El navegador bloquea almacenamiento local | Habilitar almacenamiento o usar otro entorno |
| No sé si estoy usando valores predeterminados | Hay parámetros personalizados activos | Revisar el indicador de parámetros guardados |
| Quiero volver al estado original | Se modificaron configuraciones y quedaron persistentes | Usar el botón de restablecer parámetros |
| El botón de copiar no funciona | El navegador limita el portapapeles | Copiar manualmente desde el texto final |
| La interfaz se ve rara | Falló la carga de estilos o el navegador es viejo | Abrir la herramienta en un navegador moderno y recargar |
| El cálculo no coincide con mi criterio | La plataforma está usando parámetros distintos a los esperados | Revisar la pestaña Parámetros antes de volver a calcular |

7.1 Método rápido para diagnosticar problemas

Si aparece una dificultad, la secuencia recomendable es:

1. Revisar si hay tipo de caso seleccionado.
2. Revisar si el diagnóstico fue evaluado.
3. Revisar si el cálculo fue ejecutado.
4. Revisar si los parámetros están personalizados.
5. Revisar si el navegador permite almacenamiento y descarga.

8.. CONSEJOS DE EFICIENCIA

8.1 Respetar la secuencia

La plataforma fue pensada para trabajarse en orden. Saltar directamente a cálculo o informe suele generar resultados menos útiles.

8.2 No cargar de más ni de menos

En el diagnóstico, menos no siempre es mejor y más tampoco. La persona debe marcar solo aquello que corresponde. La calidad del análisis depende de la precisión con la que se complete esa etapa.

8.3 Leer antes de actuar

La ruta sugerida y la estrategia existen para ser leídas. No son meros adornos. Un uso eficiente del sistema implica aprovechar esas orientaciones, especialmente cuando hay varias variables sensibles.

8.4 Mantener una base estándar

Si la herramienta se usa con frecuencia, conviene definir una base de parámetros estable y solo modificarla cuando haya una razón real. Esto reduce inconsistencias.

8.5 Usar el checklist documental en serio

La documentación crítica es uno de los módulos más valiosos del sistema. Ignorarlo es desperdiciar una parte central de la herramienta.

8.6 Revisar el semáforo antes de cerrar

Aun cuando la salida económica parezca razonable, siempre conviene mirar el riesgo. Esa pantalla puede revelar una exposición que no se percibe en el número total.

8.7 Exportar y guardar

Cuando el caso es importante, no alcanza con verlo en pantalla. Conviene exportarlo o copiarlo y archivarlo.

8.8 Limpiar cuando corresponde

Si la plataforma se usa en equipos compartidos o se trabajó un caso con parámetros especiales, conviene restablecer la configuración al finalizar.

9.. GESTIÓN DE PARÁMETROS Y PERSONALIZACIÓN DEL CÁLCULO

La pantalla de parámetros es el área donde la persona usuaria puede adaptar la lógica económica del sistema. No está pensada para uso casual en cada caso, sino para momentos en los que hace falta ajustar la base de cálculo.

9.1 Qué puede modificarse

Dependiendo de la configuración disponible, pueden ajustarse:

- divisores
- coeficientes de actualización
- umbrales
- porcentajes
- variables relacionadas con multas
- tasas de interés orientativas

9.2 Cuándo conviene modificar

Tiene sentido modificar parámetros cuando:

- cambia el criterio de trabajo
- se desea simular otro escenario
- se trabaja con otra base normativa
- se necesita adaptar la herramienta a un contexto específico

9.3 Qué implica el guardado local

Cuando la persona modifica parámetros, esos cambios pueden quedar guardados en el navegador. Esto es cómodo, pero también implica responsabilidad. La persona debe recordar que puede estar alterando el comportamiento futuro del sistema.

9.4 Cómo usarlo de manera segura

El uso seguro de parámetros implica:

1. cambiar solo lo necesario
2. verificar el resultado
3. documentar internamente el criterio si el cambio es relevante
4. restablecer si se trató de una simulación temporal

9.5 Señales de que conviene revisar parámetros

Hay indicios típicos de que conviene entrar a configuración:

- el cálculo no coincide con la expectativa
- se recuerda haber trabajado un caso con reglas especiales
- otra persona usó el mismo equipo
- el indicador de parámetros guardados está activo

10.. CIERRE OPERATIVO Y RECOMENDACIONES DE USO

El Kit Online de Desvinculación Laboral es más útil cuando se lo entiende como un asistente de trabajo y no como una calculadora aislada. Su valor reside en que ayuda a ordenar el pensamiento, a estructurar la revisión y a producir una salida más sólida.

La mejor forma de usar la plataforma es asumir que cada pantalla cumple una función específica dentro del mismo proceso. La selección del tipo de caso no es un formalismo. El diagnóstico no es un trámite. La documentación no es un anexo. El semáforo no es decorativo. Y el informe final no es un simple resumen. Todo el sistema está construido como una secuencia lógica.

La recomendación más importante es esta: no usar el informe final como punto de partida. El informe debe ser la consecuencia de un recorrido bien hecho. Cuando la persona usuaria respeta esa lógica, la herramienta entrega mucho más valor.

En términos prácticos, la plataforma ayuda a:

- trabajar con más método
- cometer menos omisiones
- documentar mejor
- comparar escenarios
- comunicar con mayor claridad
- conservar un respaldo más ordenado

La herramienta no reemplaza el criterio humano. Tampoco pretende resolver de forma automática todo lo que un caso complejo exige. Pero sí ofrece un marco de trabajo mucho

más limpio y consistente que el abordaje improvisado. Y justamente ahí está su diferencial.

Como cierre, la mejor práctica consiste en combinar tres hábitos:

1. usar la herramienta con disciplina de secuencia
2. revisar periódicamente los parámetros
3. guardar externamente la salida del caso cuando sea relevante

Si esos tres hábitos se consolidan, la plataforma deja de ser solo un recurso del curso y se convierte en una herramienta real de apoyo cotidiano.





¡Nuestras redes!



[/escencialconsultora](#)



[/escencialconsultora](#)



[/escencialconsultora](#)



www.escencialconsultora.com.ar

ESSENCIAL